**БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ РЕСПУБЛИка БАШКОРТОСТАН**

 **ЙƏРМƏКƏЙ районы Администрация сельского**

 **муниципаль РАЙОНЫның поселения Нижнеулу-елгинский**

**тҮбəнге олойылfа АУЫЛ СОВЕТЫ сельсовет МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ауыл БИЛƏмƏҺе хакимиƏте ЕРМЕКЕЕВСКий РАЙОН**

**452196, Түбǝнге Олойылға, Йǝштǝр урамы,10 452196, с. Нижнеулу-Елга, ул. Молодежная,10**

 **Тел. (34741) 2-53-15 Тел. (34741) 2-53-15**

**ҠАРАР № 8 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 марта 2014 й. 27 марта 2014 г.

 Об организации и проведении месячника

 охраны труда в сельском поселении.

 В целях усиления работы по улучшению условий и охраны труда работников муниципальных учреждений, недопущения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Республики Башкортостан от 04.07.2006 г. №189 «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в Республике Башкортостан» (с последующими изменениями и дополнениями), руководствуясь ч.6 ст.43 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

 П О С Т А Н О В Л Я Ю:

 1. Организовать проведение месячника охраны труда в муниципальных учреждениях администрация сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет с 1 по 30 апреля 2014 года.

 2. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении месячника охраны труда в сельском поселении Нижнеулу-Елгинский сельсовет (далее – Положение).

 3. Ежегодно проводить в сроки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, месячник по охране труда в муниципальных учреждениях.

 4. Настоящее постановление разместить на информационном стенде и официальном сайте администрации сельского поселения.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения О.В.Зарянова

Приложение к постановлению

 Главы сельского поселения Нижнеулу-

Елгинский сельсовет муниципального района

 Ермекеевский район Республики Башкортостан

 от 27 марта 2014г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении месячника охраны труда в муниципальных учреждениях сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет

муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 4 июля 2006 года N 189 “Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в Республике Башкортостан” (с последующими изменениями) и устанавливает порядок организации и проведения месячника охраны труда в муниципальных учреждениях сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет ежегодно с 1 по 30 апреля, начиная с 01.04.2014 г.

1.2. Положение включает условие и порядок проведения месячника охраны труда в муниципальных учреждениях администрации сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет .

1.3. Мероприятия, изложенные в настоящем Положении, не являются исчерпывающими и могут дополняться администрацией сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет и муниципальными учреждениями.

2. Цель и задачи месячника охраны труда:

2.1. Цель месячника охраны труда – совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда.

2.2. Задачи месячника охраны труда:

- повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда работникам;

- недопущение производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- улучшение взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда;

- информационное обеспечение и пропаганда положительного опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

3. Порядок проведения месячника охраны труда

3.1. Месячник охраны труда проводится в муниципальных учреждениях.

Администрация сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет :

- обеспечивает методическое руководство подготовкой и проведением месячника охраны труда в муниципальных учреждениях;

- участвует в работе совещаний по охране труда (днях охраны труда) с участием органов государственного надзора и контроля, профсоюзов или иного уполномоченного работниками представительного органа;

- участвует в семинарах по актуальным вопросам охраны труда, выставок средств индивидуальной защиты с участием производителей и поставщиков средств индивидуальной защиты, демонстрации видеофильмов;

- ведет разъяснительную работу по нормативным правовым актам в сфере охраны труда;

- участвует на курсах обучения по охране труда руководителей и специалистов учреждений.

Организации:

- проводят проверки состояния охраны труда в муниципальных учреждениях;

- информируют работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;

- проводят смотры, конкурсы и другие мероприятия, направленные на популяризацию безопасного труда и повышение культуры производства.

3.2. Организационная работа по проведению месячника охраны труда возлагается на работодателя совместно с профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органом.

3.3. Для проведения месячника охраны труда издается постановление о проведении месячника охраны труда, которым утверждается состав комиссии по проведению месячника охраны труда и план мероприятий.

3.4. В состав комиссии включаются представители работодателя, руководители муниципальных учреждений, служба охраны труда, профсоюза, уполномоченных от трудового коллектива. Комиссия составляет план работы, представляет его на утверждение руководителю, доводит до сведения работников и информирует их о порядке проведения месячника охраны труда.

3.5. В соответствии с утвержденным планом комиссия проводит целевые проверки по вопросам:

- обучения и проверки знаний работников по охране труда, качества проведения и оформления инструктажей по охране труда;

- соблюдения работниками требований правил безопасности, производственных и технологических инструкций;

- обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильности их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;

- состояния технологической и трудовой дисциплины, культуры производства;

- технологического состояния зданий, сооружений, машин и механизмов с участием инженерно-технических работников и руководителей учреждений;

- выполнения условий коллективного договора (соглашения) по охране труда и улучшению условий труда;

- выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля;

- пересмотра (обновления) инструкций по охране труда.

В рамках месячника охраны труда также целесообразно проводить:

- совещания, круглые столы по проблемам охраны труда, по вопросам соблюдения трудовых прав отдельных категорий работников (женщин, лиц моложе 18 лет);

- дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах;

- медицинские осмотры работников;

- обсуждение вопросов совершенствования системы управления охраной труда;

- перекрестные проверки состояния охраны труда между учреждениями;

- конкурсы среди учреждений на лучшее рабочее место, лучшее знание правил и инструкций по охране труда, на звание “Лучший специалист по охране труда” и другие;

- телефонные “горячие линии” по вопросам охраны труда;

- разъяснительную работу и пропаганду вопросов охраны труда с использованием средств массовой информации, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов.

3.6. Итоги проведения месячника по охране труда подводятся администрацией сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет в муниципальных учреждениях на расширенном совещании с участием руководителей муниципальных учреждений, представителей профсоюза, органов государственного надзора и контроля в сфере охраны труда, других должностных лиц.

Результаты проведения месячника охраны труда оформляются отчетом, в котором подводятся итоги работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, указываются проведенные мероприятия по охране труда.

Отчет о проведенном месячнике охраны труда в организации направляется согласно приложению № 1 к настоящему Положению в администрацию сельского поселения, Администрацию муниципального района Ермекеевский район.

 4. Заключительные положения

4.1. Информацию о проведении месячника охраны труда рекомендуется размещать на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет.

Управляющий делами А.О. Дмитриев

Приложение № 1

к Положению об организации

и проведении месячника охраны труда в муниципальных учреждениях администрации сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет.

ОТЧЕТ

о проведении месячника охраны труда

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование показателя** | **Сведения** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Общие сведения об организации |
| 1.1 | Наименование организации |  |
| 1.2 | Юридический адрес  |  |
| 1.3 | Контактный телефон/факс  |  |
| 1.4 | Вид экономической деятельности (ОКВЭД) |  |
| 1.5 | Организационно-правовая форма  |  |
| 1.6 | Численность работников по состоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего, в том числе:- женщин- лиц моложе 18 лет |  |
| 1.7 | Численность работников, занятых в условиях труда,не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам посостоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего,в том числе: - женщин - лиц моложе 18 лет  |  |
| 1.8 | Количество пострадавших в несчастных случаях запредыдущий год (чел.) – всего, в том числе: - с тяжелым исходом - со смертельным исходом  |  |
| 1.9 | Израсходовано средств на мероприятия по охранетруда за предыдущий год в расчете на 1 работника (руб.)  |  |
| 2. Показатели проведения месячника (по состоянию на 1 мая т.г.) |
| 2.1 | Наличие утвержденного положения о системеуправления охраной труда в организации  | да/нет |
| 2.2 | Штатная численность службы охраны труда (чел.) либо: - заключен договор со специалистом по охране труда - обязанности по организации охраны труда возложенына другого работника (при отсутствии службы охраны труда)  | да/нет должность работника |
| 2.3 | Наличие в организации коллективного договора(соглашения)  | да/нет |
| 2.4 | Наличие комитета (комиссии) по охране труда  | да/нет |
| 2.5 | Обучение по охране труда членов комитета(комиссии) по охране труда  | да/нет |
| 2.6 | Обучение по охране труда руководителей и специалистов (чел.):подлежат обучению/прошли обучение  |  |
| 2.7 | Наличие и оформление в подразделениях журналов,личных карт, где учитывается проведение всехинструктажей по охране труда (вводного, на рабочем месте)  | да/нет |
| 2.8 | Наличие утвержденных программ (инструкций)проведения всех инструктажей (вводного, на рабочемместе) по охране труда в подразделениях | да/нет |
| 2.9 | Наличие утвержденных инструкций по охране труда нарабочих местах | да/нет |
| 2.10 | Наличие оборудованного кабинета по охране труда | да/нет |
| 2.11 | Наличие уголков по охране труда | да (количество)/нет |
| 2.12 | Проведение аттестации рабочих мест по условиямтруда (специальной оценки)  | дата, % охватарабочих мест |
| 2.13 | Обеспечение работников санитарно-бытовымипомещениями (гардеробными, душевыми, комнатамиличной гигиены)  | % к нормативу |
| 2.14 | Обеспечение работников сертифицированнойспециальной одеждой, специальной обувью и другимисредствами индивидуальной защиты  | % к нормативу |
| 2.15 | Выявлено в ходе месячника охраны труда нарушенийтребований охраны труда – всего, из них устранены  |  |
| 2.16 | Наличие плана мероприятий по устранению выявленныхв период месячника охраны труда нарушений  | да/нет (при налич.приложить копию) |
| 2.17 | Количество структурных подразделений в организации |  |
| 2.18 | Количество подразделений, где проведен день охраны труда  |  |
| 2.19 | Количество проведенных в организации в периодмесячника охраны труда: - общих собраний - круглых столов - семинаров - конкурсов - выставок средств индивидуальной защиты - демонстраций видеофильмов - других мероприятий (указать)  |  |
| 2.20 | Количество работников, охваченных мероприятиямимесячника (чел.) |  |
| 2.21 | Освещение тематики охраны труда в средствахмассовой информации (количество) – всего, - газетных статей - телевизионных передач - радиопередач - через сайт - другое (указать)  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

М.П.

Приложение № 2

к Положению об организации

и проведении месячника охраны труда в муниципальных учреждениях администрации сельского поселения Нижнеулу- Елгинский сельсовет.

ИНФОРМАЦИЯ

о проведении месячника охраны труда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование показателя** | **Количество** |
| 1. | Количество организаций, участвовавших в месячнике |  |
| 2. | Количество проведенных в организациях: - общих собраний - круглых столов - семинаров - конкурсов - выставок средств индивидуальной защиты - демонстраций видеофильмов - других мероприятий (указать)  |  |
| 3. | Количество выявленных нарушений требований охраны труда – всего, из них устранены  |  |
| 4. | Численность работников, охваченных мероприятиями во время месячника  |  |
| 5. | Количество проведенных в ходе месячника: - заседаний коллегии министерства (ведомства) - совещаний (дата, количество участников)  |  |
| 6. | Освещение в период месячника тематики охраны трудав средствах массовой информации – всего, в том числе: - газетных статей - телевизионных передач - радиопередач - через сайт - другое (указать)  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (дата)