

О создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и

чрезвычайным ситуациям в сельском поселении Нижнеулу-Елгинский сельсовет

муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан.

В соответствии с п.2 ст.8 Федерального закона 28-ФЗ от 12.02.1998 г. «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и от 04.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 11.05.2013 г. № 197 «Об организации подготовки населения Республики Башкортостан в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и во исполнение постановления главы администрации муниципального района Ермекеевский район РБ № 323 от 23.04.2014 г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УКП ГОЧС) (приложение №1).

2. Создать УКП ГОЧС на территории сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет, наметить и осуществить мероприятия по его укомплектованию, оформлению и работе.

3. Утвердить программу подготовки неработающего населения на базе УКП ГОЧС (приложение № 2).

4. Укомплектовать УКП ГОЧС из числа неработающего населения.

5. Учебный класс УКП ГОЧС оборудовать наглядными стендами и обеспечить учебно-методической литературой, медицинским имуществом и средствами индивидуальной защиты.

6. Обучить население пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи, оказывать помощь себе и другим пострадавшим при травмах, ожогах, ранениях и т.д.

7. Организовать ежегодное обучение неработающего населения по 12 часовой программе в УКП ГОЧС.

8. Начальнику УКП ГОЧС организовать:

- разработку и утверждение функциональных обязанностей начальника и консультантов УКП ГОЧС (приложение № 3);

- утверждение состава УКП ГОЧС (приложение № 4);

- утверждение распорядка дня УКП ГОЧС (приложение № 5);

- разработку и утверждение паспорта УКП ГОЧС (приложение № 6);

- разработку и утверждение плана работы УКП ГОЧС по обучению неработающего населения на год;

- разработку и утверждение графика дежурства ответственных лиц по УКП ГОЧС на 1 и 2 полугодие;

- ведение журнала учета проведения занятий и консультаций, учета прошедшего обучения населения;

- составление списков неработающего населения с указанием адресов, телефонов и старших учебных групп;

- распределение неработающего населения по учебным группам;

- оборудование класса (уголка) для проведения занятий;

- составление заявки в администрацию района на приобретение приборов, учебной литературы, пособий, брошюр и памяток.

9. Расходы на создание УКП ГОЧС предусмотреть из средств местного бюджета.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения: О.В.Зарянова

Приложение №1

к постановлению главы сельского поселения

Нижнеулу-Елгинский сельсовет муниципального

района Ермекеевский район Республики

Башкортостан от 22.01.2015 г. № 3.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне

и защите от чрезвычайных ситуаций.

**I. Общие положения**

Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее по тексту- УКП ГОЧС) предназначены для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население). Создаются УКП ГОЧС в соответствии с требованиями Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства РФ «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций». Создает, оснащает и организует деятельность УКП ГОЧС администрация сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет.

Главная цель создания УКП ГОЧС – обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций по месту жительства. Учебно- консультационные пункты могут размещаться и проводить плановые мероприятия в наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «О гражданской обороне» от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ, «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. № 68- ФЗ, постановлениями Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» от 02.11.2000 г. № 841, «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 04.09.2003 г. № 547, Организационно- методическими указаниями по подготовке населения Республики Башкортостан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2011-2015 годы и постановлением Правительства Республики Башкортостан от 11.05.2013 г. № 197 «Об организации подготовки населения Республики Башкортостан в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Оно определяет порядок создания и организацию деятельности УКП ГОЧС для подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях.

Неработающее население республики проходит ежегодное обучение в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций по 12 часовой программе.

К неработающему населению относят часть населения, включающую лиц, получающих пенсии по старости или на льготных условиях, и инвалидов.

**II. Цели и задачи УКП ГОЧС**

Организация обучения неработающего населения, которое должно:

а). знать:

- основные средства и способы защиты от аварийных химически опасных веществ, современных средств поражения, последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;

- порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГО и ЧС на местах, правила проведения эвакомероприятий в ЧС мирного и военного времени;

б). уметь:

- пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

- правильно действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления по делам ГО и ЧС в условиях стихийных бедствий, аварий и катастроф;

- оказывать само- и взаимопомощь при травмах, ожогах, отравлениях, поражении электрическим током и тепловом ударе;

- защищать детей и обеспечить безопасность при выполнении мероприятий ГО.

Контроль за обучением неработающего населения осуществляют должностные лица администрации сельского поселения и руководитель органа управления ГОЧС.

**III. Организация и методика подготовки неработающего населения.**

Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет глава сельского поселения.

Непосредственными организаторами обучения являются руководители соответствующих предприятий, учреждений, организаций, на базе которых созданы УКП ГОЧС. Руководители издают приказ (распоряжение), в котором определяют:

- место расположения УКП ГОЧС и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;

- порядок и работы УКП ГОЧС;

- организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;

- должностных лиц УКП ГОЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению;

- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

- закрепление жителей домов (улиц, кварталов) за помещениями и распределением их по учебным группам;

- другие организационные вопросы.

Организационная структура УКП ГОЧС включает в себя руководителя УКП ГОЧС и 1-2 организаторов (консультантов), которые работают на общественных началах.

Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП ГОЧС, производятся за счет местного бюджета.

Обучение неработающего населения осуществляется путем:

- посещения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций по месту жительства;

- самостоятельного изучения памяток, листовок, пособий и буклетов, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Обучение неработающего населения осуществляется круглогодично.

Период обучения в группах с 01 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия. Продолжительность занятий 1 группы 1-2 часа в день.

Для проведения занятий обучаемых формируются учебные группы численностью 25-30 человек, которые создаются из жителей одного дома, нескольких малых домов, улицы. При создании групп учитывается возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам ГОи ЧС. В каждой группе назначается старший из числа активистов или ветеранов.

К проведению занятий и консультаций привлекаются специалисты ГОЧС, консультанты из числа специалистов и ветеранов ГО. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются работники органов управления ГОЧС.

Подготовка сотрудников УКП ГОЧС, консультантов проводится в первый год после назначения на муниципальных курсах ГО или в ГБОУ «Учебно-методический центр ГОЧС РБ» и в последствии один раз в 5 лет.

При проведении занятий уделяется серьезное внимание выработке у обучаемых психологической стойкости, уверенности в надежности средств и способов защиты от последствий чрезвычайных ситуаций, готовности к выполнению задач в сложной обстановке и высокой ответственности за порученное дело.

**IV. Учебно-материальная база УКП ГОЧС.**

Учебно-материальную базу составляют учебные кабинеты, уголки гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

УКП ГОЧС оборудуются в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Кроме комнаты для проведения занятий и консультаций вместимостью 15-20 человек необходимо выделить помещение для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством мебели. На видном месте располагается распорядок дня и расписание занятий и консультаций. У входа целесообразно иметь вывеску.

Учебно-материальная база УКП ГОЧС включает технические средства (телевизор, видеомагнитофон, средства статичной проекции, приемник радиовещания), обучения, стенды, наглядные учебные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу.

Оснащение учебно-материальной базы УКП ГОЧС для обучения населения в области ГО и защиты от ЧС осуществляется в соответствии с рекомендациями Главного управления МЧС России по Республике Башкортостан.

Приложение №2

к постановлению главы сельского поселения

Нижнеулу-Елгинский сельсовет муниципального

района Ермекеевский район Республики

Башкортостан от 22.01.2015 г. № 3.

**ПРОГРАММА**

подготовки неработающего персонала на базе учебно-консультационных

пунктов по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

(наименование тем, их содержание, виды занятий и количество часов).

Тема № 1. *Обязанности населения по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций. Порядок оповещения населения о чрезвычайных ситуациях. Действия населения по сигналу «Внимание всем!» и речевым сообщениям. Комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций. (лекция 1 час).*

Понятие гражданской обороны, ее роль и место в общей системе национальной безопасности. Обязанности населения по ГО, защите от ЧС природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности.

Комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций.

Порядок оповещения населения о чрезвычайных ситуациях. Действие населения по сигналу «Внимание всем!» и речевым сообщениям органов, специально уполномоченных решать задачи ГО и задачи предупреждения и ликвидации ЧС.

Тема № 2. *Действия населения при стихийных бедствиях, авариях, катастрофах. Ведение аварийно-спасательных и других неотложных работ. (лекция 1 час).*

Понятия о стихийном бедствии и источниках чрезвычайных ситуаций природного характера. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера. Их причины и последствия.

Действия населения при оповещении о стихийных бедствиях.

Действия по обеспечению спасательных работ при извлечении пострадавших из-под завалов.

Тема № 3. *Методы обнаружения и измерения ионизирующих излучений. Приборы радиационной разведки и дозиметрического контроля, порядок работы с ними. (практические занятия 1 час).*

Радиоактивное загрязнение местности при авариях на радиационно опасных объектах. Понятие о дозах облучения, уровнях загрязнения различных поверхностей и объектов, продуктов питания, фуража и воды. Методы обнаружения и измерения ионизирующих излучений, единицы измерения.

Классификация приборов радиационной разведки и дозиметрического контроля.

Тема № 4. *Действия населения при обеззараживании территорий, зданий и сооружений. Санитарная обработка людей. (лекция 1 час).*

Действия населения при обеззараживании территорий, зданий и сооружений. Сущность и способы частичной и полной специальной обработки. Понятие о дезактивации, дегазации и дезинфекции. Вещества, растворы и технические средства, применяемые для этих целей.

Санитарная обработка населения.

Тема № 5. *Аварийно химически опасные вещества. Их воздействие на организм человека. Приборы химической разведки и порядок работы с ними. (практич. занятие 1 час).*

Классификация АОХВ. Воздействие токсичных свойств основных АХОВ на население в санитарно-защитной зоне.

Предельно допустимые и поражающие концентрации.

Приборы химической разведки, их принципы действия и основные характеристики.

Тема № 6. *Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. (практическое занятие 1 час).*

Средства индивидуальной защиты, их классификация, принципы действия, основные характеристики. Порядок определения размера противогаза и его надевание.

Тема № 7. *Повышение защитных свойств дома (квартиры) от проникновения радиоактивной пыли и АОХВ. Правила поведения населения при проведении изоляционно-ограничительных мероприятий. (лекция 1 час).*

Общие понятия, основные принципы и способы защиты населения от проникновения радиоактивной пыли и АОХВ.

Правила поведения населения при проведении изоляционно-ограничительных мероприятий.

Тема № 8. *Порядок заполнения защитных сооружений и пребывания в них. Порядок эвакуации из защитных сооружений. Защита населения путем эвакуации. Порядок проведения эвакуации. (практическое занятие 1 час).*

Порядок оповещения населения об угрозе возникновения ЧС мирного и военного времени. Очередность и порядок проведения эвакуационных мероприятий.

Организация эвакуации населения из районов разрушений, пожаров и других опасных зон.

Тема № 9. *Выполнение противопожарных мероприятий. Локализация и тушение пожаров. (лекция 1 час).*

Основные требования пожарной безопасности в быту. Система оповещения и инструкция по действиям населения при пожаре. Обязанности граждан по соблюдению правил пожарной безопасности. Технические средства пожаротушения. Действия населения по предупреждению пожара. Порядок применения первичных средств пожаротушения.

Тема № 10. *Медицинские средства индивидуальной защиты населения. Оказание само- и взаимопомощи при ранениях, кровотечениях, переломах и ожогах. (практич. занятие 1 ч.).*

Введение антидотов, выдача радиопротекторов и противобактериальных средств пораженным отравляющими веществами, ионизирующими излучениями или бактериальными (биологическими) средствами (использование аптечки индивидуальной – АИ-1,АИ-1м,АИ-2 и комплекта индивидуальной медицинской гражданской защиты «Юнита»).

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при химических и термических ожогах.

Рекомендуемый состав домашней медицинской аптечки.

Тема №11. *Особенности защиты детей. Обязанности взрослого населения по ее орга-низации. Морально-психологическая подготовка населения к действиям в ЧС.(лекция 1ч.).*

Организация защиты детей. Порядок применения детской защитной камеры и детских противогазов.

Задачи, содержание и организация морально-психологической подготовки, пути, формы и методы повышения психологической устойчивости людей при действиях в ЧС.

Тема №12. *Защита продуктов питания, фуража, воды от заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами. Организация защиты сельскохозяйственных животных и растений от заражения. Обсервация и карантин (лекц).*

Подготовка холодильных и складских помещений, зерно- и овощехранилищ в угрожаемый период с использованием подручных средств. Накопление материалов и тары для укрытия и хранения продуктов растениеводства и животноводства.

Обработка и обеззараживание продуктов при складском хранении и в полевых условиях. Технические средства и химические вещества, используемые для этих целей.

Организация и проведение режимных и карантинных мероприятий.

Приложение №3

к постановлению главы сельского поселения

Нижнеулу-Елгинский сельсовет муниципального

района Ермекеевский район Республики

Башкортостан от 22.01.2015 г. № 3.

**Функциональные обязанности начальника УКП И ГОЧС.**

*Начальник УКП по ГОЧС отвечает за:*

- организацию и ход проведения учебного процесса с неработающим населением, закрепленного за УКП И ГОЧС;

- состояние учебной и методической работы;

- материально-техническое обеспечение учебного процесса;

- подбор кадров и штат УКП по ГОЧС, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины.

*Начальник УКП по ГОЧС обязан:*

- разрабатывать планирующие и отчетные документы;

- вести учёт за своевременным исполнением документов;

- совершенствовать учебно-материальную базу УКП по ГОЧС;

- знать характеристику закрепленной территории, численность неработающего населения;

- знать положение дел, проблемные вопросы по обучению неработающего населения, своевременно принимать меры по их решению;

- поддерживать в процессе работы связь с предприятиями, организациями и учреждениями сельского поселения по привлечению должностных лиц к мероприятиям по совершенствованию подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;

- разрабатывать документы и вести отчётную документацию по обучению неработающего населения закрепленной территории;

Следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП по ГОЧС;

- раз в 5 лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О. дата

**Функциональные обязанности консультанта УКП И ГОЧС.**

*Консультант*  *УКП по ГОЧС обязан:*

- участвовать в разработке планирующих и отчетных документов;

- проводить на высоком профессиональном уровне занятия и другие учебные мероприятия в соответствии с планом работы и перечнем рекомендуемых тем с закреплением за УКП по ГОЧС неработающим населением своего участка;

- обеспечивать глубокое усвоение неработающим населением учебного материала и прививать ему необходимые практические навыки;

- разрабатывать учебно-методические материалы в установленные сроки и с высоким качеством;

- проводить разъяснительно-пропагандистскую работу. По указанию начальника организации лично вести пропаганду вопросов ГОЧС через средства массовой информации;

- совершенствовать своё методическое мастерство и профессионализм;

- своевременно готовить учебно-материальную базу для проведения занятий, а также принимать участие в её создании и совершенствовании;

- обеспечивать надежное хранение и сбережение наглядных пособий и технических средств обучения;

- готовить предложения по оптимизации и совершенствованию учебного процесса;

- разрабатывать и своевременно проводить корректировку методических пособий по рекомендуемым темам для подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- раз в 5 лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О. дата

Приложение №4

к постановлению главы сельского поселения

Нижнеулу-Елгинский сельсовет муниципального

района Ермекеевский район Республики

Башкортостан от 22.01.2015 г. № 3.

**СОСТАВ**

учебно-консультационного пункта по гражданской обороне

и чрезвычайным ситуациям.

Зарянова О.В. – глава сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет – начальник УКП ГОЧС.

Организаторы УКП ГОЧС: 1. Рахматуллина С.М. – директор МОКУ СОШ с.Нижнеулу-Елга.

(по согласованию).

2. Мурзаков И.Н. – глава КФХ (по согласованию).

3. Корнилова И.В. – заведующая фельдшерско-акушерского пункта с.Нижнеулу-Елга.

(по согласованию).

4. Васильева И.А. - заведующая фельдшерско-акушерского пункта с.Верхнеулу-Елга.

(по согласованию).

5. Борисова Н.К. - заведующая фельдшерско-акушерского пункта с.Большезингереево.

(по согласованию).

Приложение №5

к постановлению главы сельского поселения

Нижнеулу-Елгинский сельсовет муниципального

района Ермекеевский район Республики

Башкортостан от 22.01.2015 г. № 3

**РАСПОРЯДОК**

работы учебно-консультационного пункта по ГОЧС.

Понедельник с 15.00 до 17.00

Вторник с 15.00 до 17.00

Среда с 15.00 до 17.00

Четверг с 15.00 до 17.00

Пятница с 15.00 до 17.00

Суббота выходной

Воскресенье выходной

Начальник УКП по ГОЧС

сельского поселения

Нижнеулу-Елгинский сельсовет О.В.Зарянова

Приложение №6

к постановлению главы сельского поселения

Нижнеулу-Елгинский сельсовет муниципального

района Ермекеевский район Республики

Башкортостан от 22.01.2015 г. № 3

**ПАСПОРТ**

учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным

ситуациям при администрации сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет

муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан.

**1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1. | Администрация сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан |  |
| 2. | Почтовый адрес, телефон, факс: 452196, Республика Башкортостан, Ермекеевский район, с.Нижнеулу-Елга, ул.Молодежная, д.10. тел./факс – 8(34741) - 25315 |  |
| 3 | Дата создания УКП ГОЧС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. |  |
| 4 | Принадлежность: Администрация сельского поселения Нижнеулу-Елгинский сельсовет |  |
| 5 | Ф.И.О. начальника: Зарянова Ольга Владимровна. |  |
| 6 | Ф.И.О консультантов:  1.  2.  3. |  |
| 7 | Дата обучения консультантов: |  |
| 8 | Общая численность неработающего населения: \_\_\_\_\_ чел., закрепленного за УКП ГОЧС. |  |
| 9 | Наличие оборудованного класса (помещения) |  |
| 10 | Вместимость помещения УКП ГОЧС (обеспечение столами, стульями). |  |
| 11 | Дата заполнения паспорта |  |
| 12 | Подпись, должность, контактный телефон лица,  ответственного за заполнение |  |
| **2. ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ**  **2.1. Руководящие и планирующие документы.** | | |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1. | Постановление главы сельского поселения о создании УКП ГОЧС на территории сельского поселения. |  |
| 2 | Приказ руководителя предприятия, организации или учреждения, при котором создан УКП ГО, об организации его работы. |  |
| 3 | Положение об УКП ГОЧС. |  |
| 4 | План работы УКП ГОЧС на год. |  |
| 5 | Распорядок дня работы УКП ГОЧС. |  |
| 6 | График дежурств по УКП сотрудников предприятия, организации или учреждения и других привлекаемых для этого лиц. |  |
| 7 | Расписание занятий и консультаций на год. |  |
| 8 | Журналы учета занятий и консультаций. |  |
| 9 | Журнал персонального учета населения, прошедшего  обучение на УКП ГОЧС. |  |
| 10 | Списки неработающих жильцов с указанием адреса,  телефона и старших учебных групп. |  |
| 11 | Обязанности начальника и консультантов УКП по ГОЧС. |  |
| 12 | Программа подготовки (с содержанием тем) неработающего населения. |  |
| 13 | Методические разработки по проведению занятий согласно утвержденной программе. |  |
| 14 | Планы проведения занятий. |  |
| 15 | Качество и состав учебных групп. |  |
| 16 | Копия Комплексного плана обучения неработающего населения в области гражданской защиты сельского поселения на 2015 г. |  |
| 17 | Наличие оборудованного класса. |  |
|  | **2.2. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА.** |  |
| № п/п | Наименование | Значение показателя (имеется: с указанием к-ва/ не имеется) |
| 1 | Доска (учебная). |  |
| **2** | **Информационно-справочные стенды:** |  |
| 2.1 | Нормативно-правовые акты по организации обучения населения в области ГОЧС; |  |
| 2.2 | Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и стихийного бедствия; |  |
| 2.3 | Средства индивидуальной защиты; |  |
| 2.4 | Средства коллективной защиты; |  |
| 2.5 | Правила оказания первой медицинской помощи; |  |
| 2.6 | Действия по сигналам гражданской обороны; |  |
| 2.7 | Защита населения путём эвакуации; |  |
| 2.8 | Терроризм- угроза обществу; |  |
| 2.9 | Первичные средства пожаротушения. |  |
| **3** | **Технические средства обучения:** |  |
|  | - телевизор; |  |
|  | - DVD проигрыватель или видеомагнитофон; |  |
|  | - персональный компьютер или ноутбук; |  |
| **4** | **Витринное оформление:** |  |
|  | - противогазы для взрослых; |  |
|  | - противогазы для детей; |  |
|  | - камера защитная детская КЗД-6; |  |
|  | - респираторы; |  |
|  | - дозиметры бытовые; |  |
|  | - огнетушители; |  |
|  | - ватно-марлевые повязки; |  |
|  | - индивидуальный противохимический пакет (ИПП); |  |
|  | - перевязочный пакет индивидуальный (ППИ) |  |
|  | - аптечка индивидуальная КИНГЗ; |  |
|  | - бинты, вата, марля и другие материалы для изготовления простейших СИЗ. |  |
| **5** | **Учебно-методическое занятие:** |  |
|  | - подписка на журналы: «Гражданская защита», «Военные знания», «Пожарное дело», «112 Единая служба спасения», «ОБЖ»; |  |
|  | - памятки, рекомендации по действиям в чрезвычайных ситуациях; |  |
|  | - учебно-методическая литература по тематике ГОЧС; |  |
|  | - видеофильмы по тематике ГОЧС; |  |
|  | - компьютерные программы. |  |

Начальник УКП ГОЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Зарянова